

Принято педагогическим советом
МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

Протокол

от «21» 08 2019 г. № _____

от «23» 08 2019 г. № 20-3

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр города Гвардейска»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р); Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;

Распоряжением Правительства Калининградской области от 28.04.2018 года № 87-рп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Калининградской области»;

Уставом МАУ ДО «ДЮЦ» (далее-Центр)

1.2 Настоящее Положение определяет объем, содержание, планируемые результаты и порядок разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МАУ ДО «ДЮЦ» (далее – Программа).

2. Цели и задачи Программ.

2.1. Целями и задачами Программ МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» являются:

формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Требования к содержанию Программ

3.1 Программа разрабатывается каждым педагогом или коллективом педагогов МАУ ДО «ДЮОЦ гор. Гвардейска» самостоятельно в соответствии настоящим Положением на весь период обучения.

3.2 Допускается составление одной Программы для нескольких групп обучающихся, при условии их однотипности (год обучения, возраст, имеющиеся и планируемые достижения и др.).

3.3 Сроки реализации Программы определяются с учетом категории обучающихся, их возрастом, особенностями здоровья, «уровнем» программы («стартовый (ознакомительный)», «базовый», «продвинутый») и могут быть краткосрочными (не менее 1 месяца и объемом не менее 8 академических часов), годовыми и многолетними.

3.4 Программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время, и регламентируются годовым календарным графиком Центра.

3.5 Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать: – достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно национальным особенностям нашего региона; современным образовательным технологиям; запросам общества и современного производства.

Содержание Программ ежегодно обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.6 Программы Центра могут быть технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой и социально-гуманитарной направленности.

3.7 Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Программы разрабатываются с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся (Приложение 2)/

3.8 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются центром как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.9 При разработке и реализации Программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816

3.10 При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов.

3.11 Модульная образовательная программа включает в себя относительно самостоятельные дидактические единицы – модули, позволяющие увеличить ее гибкость, вариативность. Рекомендуемый объем каждого модуля – не менее 8 академических часов. На модульном принципе может быть построена как вся образовательная программа, так и какой-то один ее уровень (например, стартовый)

3.12 Из модулей уже разработанных и утвержденных образовательных программ может быть составлен индивидуальный образовательный маршрут (комплекс образовательных услуг без дополнительной разработки образовательной программы)

4. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Титульный лист (приложение1)

2. Пояснительная записка

Направленность (профиль) программы (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная).

Актуальность программы (своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени). Традиционно обоснование актуальности программы проводится на основе анализа социально-экономической ситуации и вызовов системе образования и социализации человека с выделением существующих проблем и обоснованием вклада реализации предлагаемой программы дополнительного образования детей в их решение.

Отличительные особенности программы (основные идеи, отличающие программу от существующих). Описание новизны программы возможно через обоснование изменения количества часов на изучение программы (разделов, тем); новых подходов к структурированию содержания программы (модульный подход, выделение индивидуальных образовательных маршрутов, уровней усвоения содержания для разных категорий, обучающихся; дополнения содержания программы в сравнении с имеющимся; включения регионального компонента в содержание программы; специфики использования педагогических технологий (например, проектной, исследовательской, кейс-технологии и пр.). Важно связать вносимые изменения или проектируемые характеристики с личностным заказом обучающихся и их родителей.

Адресат программы (краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики). Если есть какие-то условия набора детей, это необходимо указать (пол, степень предварительной подготовки, уровень образования детей, степень сформированности интересов к предлагаемой предметной области, наличие желания, наличие способностей, физическое здоровье детей и т.д.). Принимаются ли все желающие или при приеме существует отбор на основании прослушивания, тестирования, просмотра и т.д.

Объем и срок освоения программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и планируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения)).

Формы обучения (очная, очно-заочная или заочная форма, с применением дистанционных технологий, а также допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения).

Особенности организации образовательного процесса (в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально (Приказ №196); состав группы (постоянный, переменный и др.).

Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий (общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий).

Педагогическая целесообразность (наибольшее соответствие выбранного подхода (варианта действий, технологий, методов, средств) воспитательной деятельности для оптимального результата в данной ситуации. В пояснительной записке к программе важно показать, что специфика предметной деятельности, ценностно-смысловое содержание, избранные методы, технологии, формы, средства позволяют эффективно решать выявленную проблему.).

Практическая значимость.

Ведущие теоретические идеи.

Цель (это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель формулируется через существительное (создание, развитие,

обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, формирование и т.д.) и должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Специфика дополнительного образования такова, что система целей может состоять из двух групп **целей** – образовательных и социально-педагогических (ориентиром в данном случае выступают функции дополнительного образования детей). Образовательные цели конкретизируются через триединство задач обучения, воспитания и развития детей. Группа социально-педагогических целей может содержать такие цели, как оздоровление детей, их социальная защита, помощь и поддержка, адаптация, реабилитация и др.

Задачи (конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи **показывают**, что нужно сделать, чтобы достичь цели).

При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

□ личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;

□ метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;

□ образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

или:

- образовательные;
- развивающие;
- воспитательные.

Формулировки задач должны быть соотнесены с планируемыми результатами.

Принципы отбора содержания. Обосновывая содержание программы и логику его развертывания, следует показать связи между разделами программы, межпредметные связи, связи с другими программами, преемственность дополнительной общеобразовательной программы с основной образовательной программой определенной ступени общего образования. Важно продумать особенности взаимодействия с другими организациями или другими субъектами, взаимодействие с родителями обучающихся.

Основные формы и методы

Планируемые результаты (данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы). Описание планируемых результатов должно предполагать формулировку характеристик деятельности и отношений обучающегося в сфере личностного, предметного, метапредметного развития, которые будут оцениваться. Важно проанализировать, соотносятся ли они с целями и задачами программы, действительно ли они достижимы в рамках изучения программы. Планируемые результаты должны быть согласованы друг с другом, их не должно быть очень много, так как это затрудняет процесс их измерения. В формулировку результатов должны быть включены глаголы, которые указывают на действия, подвергаемые измерению.

Механизм оценивания образовательных результатов. Фиксируя планируемые результаты, педагог определяет перечень диагностических методик, с помощью которых данный результат будет замеряться (наблюдение, тестирование, анкетирование, анализ продуктов деятельности, отслеживание творческих достижений коллективов и отдельных обучающихся и т.п.), представляет информацию о форме, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации.

Формы подведения итогов реализации программы (могут быть различны в зависимости от направленности образовательной деятельности и образовательной области). В программах технической направленности это могут быть соревнования,

выставка, технический зачет, защита проекта, учебно-исследовательская конференция; в программах естественнонаучной направленности – конференция, олимпиада, форум, защита проекта, портфолио и др.; в программах физкультурно-спортивной направленности – соревнование, игра, показательные выступления; в программах художественной направленности – концерт, конкурс творческих работ, спектакль, фестиваль, творческий отчет, выставка и пр.; в программах туристско-краеведческой направленности – слет, соревнование,

конференция, защита проекта; в программах социально-педагогической направленности – конференция, проект, слет, игра, конкурс и т.п.

Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану. Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.

Если программа рассчитана на один год обучения, то возможно размещение планируемых результатов и форм их проверки в пояснительной записке как ее завершение. Если программа рассчитана на несколько лет обучения, следует дать характеристику планируемых результатов по годам обучения, разместив их после раздела «Содержание программы», подводя итог каждого года и выстраивая переход к следующему; при необходимости следует ввести отдельный небольшой раздел. Существует практика оформления планируемых результатов по тематическим блокам, ступеням обучения

3. Учебный план

Учебный план содержит следующие обязательные элементы - перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и планируемым результатам освоения программы.

Учебный план _____ год обучения

№ п/ п	Название раздела, темы	Количество часов				Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	Самостоятельная подготовка	
1.	Техника безопасности, введение в простые механизмы.					Устный опрос, рефлексия

18	Подготовка к защите проектов					Творческий отчет
19	Защита проектов					Защита проектов первого года обучения
	Итого					

Задачи первого года обучения (если программа рассчитана на несколько лет обучения, следует конкретизировать задачи на каждый год обучения).

4. Содержание программы

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- ☐ содержание составляется согласно УП;
- ☐ формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП;
- ☐ необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);
- ☐ материал следует излагать назывными предложениями;
- ☐ содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- ☐ в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- ☐ в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

3.1. Учебный план (если предусмотрен)

2 год обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов				Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	Самостоятельная подготовка	
1.						
						
	Итого					

Задачи второго года обучения.

Содержание программы ____ год обучения (___ часа, ___ часа в неделю)

Тема 1.

5. Календарный учебный график

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, определяющая:

- ☐ количество учебных недель,
- ☐ количество учебных дней,
- ☐ продолжительность каникул,
- ☐ даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

Календарный учебный график

№	Режим деятельности	
1	Начало учебного года	с _____ года
2	Продолжительность учебного периода	_____ учебных недель

3	Продолжительность учебной недели	_____ дней
4	Периодичность учебных занятий	___ раза в неделю по ___ часа
5	Продолжительность учебных занятий	Продолжительность учебного часа 45 минут
6	Время проведения учебных занятий	Начало не ранее чем через 1 час после учебных занятий, окончание не позднее 19.00
7	Продолжительность перемен	15 минут
8	Окончание учебного года	_____ года
9	Летние каникулы	Июнь, июль, август
10	Аттестация обучающихся	Вводный мониторинг- сентябрь 20__ года Промежуточная аттестация- декабрь 20__ года Итоговая аттестация- май 20__ года
11	Комплектование групп	с 31.05.20__ года по 31.08.20__ года
12	Дополнительный прием	В течение учебного периода согласно заявлениям (при наличии свободных мест)

6. Организационно-педагогические условия реализации программы (поскольку в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» (273-ФЗ) в определении образовательной программы для описания основных характеристик образования используется категория «организационно-педагогические условия», представляется возможным оформить данный раздел как «Организационно-педагогические условия реализации программы», куда как составная часть войдет «Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей»).

Целесообразно выделить следующие составляющие раздела:

- 1) материально-техническое обеспечение реализации программы: описание необходимых материалов, оборудования и пр.;
- 2) информационное обеспечение реализации программы: описание информационных ресурсов, необходимых для реализации программы, информационно-компьютерная поддержка учебного процесса: мультимедийные учебные пособия, электронные издания энциклопедий; учебно-развивающие программные среды и пр.;
- 3) кадровое обеспечение реализации программы (при необходимости сетевого взаимодействия, интеграции с другими программами, приглашения специалистов для реализации отдельных тем и т.п.);
- 4) дидактическое обеспечение реализации программы: описание системы используемых дидактических материалов (схемы, плакаты, раздаточный материал, репертуарные сборники, макеты, муляжи, видео-, аудиофонд, комплексы упражнений и т.п.);
- 5) методическое обеспечение реализации программы должно содержать: описание выбора методов обучения, форм проведения занятий и технологий их реализации, форм подведения итогов по разделам, темам, педагогического инструментария оценки результативности программы (критерии и показатели результативности, технологии отслеживания результатов).

7. Информационное обеспечение

7.1 программы Интернет-ресурсы:

8. Список литературы

При составлении списка литературы необходимо учитывать:

☐ основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;

☐ наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса

(педагогов, детей, родителей).

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.

5. Общие рекомендации по оформлению Программ.

5.1 Текст Программы рекомендуется набирать в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman 14 (таблицы - 12), одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, на бумаге формата А4.

5.2 Поля: слева 20 мм, справа 10 мм, снизу и сверху 20 мм. Текст набирается единым шрифтом. Для оформления внутри текста можно использовать полужирный и курсивное начертание. Пробелы перед знаками препинания (кроме тире) не ставятся. Страницы нумеруются последовательно, начиная с 2-й. Номер располагается внизу по центру страницы.

5.1 Заголовки набираются полужирным шрифтом 14 пт, выравниваются по центру, точка не ставится. Заголовок не имеет переносов. Заголовок отделяется от текста одним интервалом.

6. Порядок утверждения Программ.

6.1 Обсуждение (согласование) Программы осуществляется на заседании педагогического совета МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска».

6.2 Утверждение Программы осуществляется приказом директора МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска» на основании решения педагогического совета.

6.3 При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям директор Центра накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

6.4 Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по УВР и утверждены директором МАУ ДО «ДЮЦ»

6.5 Программы, разработанные в соответствии с настоящим Положением, могут быть включены в систему персонализированного финансирования.

Министерство образования Российской Федерации
Управления образования и дошкольного воспитания администрации
МО «Гвардейский городской округ»
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеский центр города Гвардейска»
Адрес: 238210, Россия, Калининградская обл., г. Гвардейск, ул. Тельмана, д. 6
телефон / факс 8(40159) 3-21-60
e-mail duc_gvardeisk@mail.ru сайт https://дюц-гвардейск.рф

Принято педагогическим советом
МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАУ ДО «ДЮЦ гор. Гвардейска»

Протокол
от «_____» _____ 20____ г. № _____

от «_____» _____ 20____ г. № _____

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

_____направленности

«_____»

(наименование объединения)

Возраст обучающихся: _____ – _____ лет

Срок реализации программы: _____ месяцев (лет)

Программу составил (-а):

(ФИО)

педагог дополнительного образования

гор. Гвардейск, 20____г.